

**KẾ HOẠCH THU - CHI  
CÁC KHOẢN DO HỌC SINH ĐÓNG GÓP  
Năm học 2023 – 2024**

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT về quy định việc tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Thực hiện Điều lệ của Ban đại diện cha mẹ học sinh Ban hành theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục & Đào tạo;

Thực hiện Công văn 1507 SGD&ĐT- KHTC ngày 19/11/2021 của Sở GD&ĐT Hải Dương về việc thực hiện miễn giảm học phí; hỗ trợ chi phí học tập, quản lý, sử dụng học phí và các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Hải Dương; Công văn 538/SGDDT-KHTC ngày 16/5/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thu, chi tiền học 2 buổi/ngày ở tiểu học.

Thực hiện quy định tại Nghị Quyết 08/2022/NQ-HĐND ngày 08/12/2022 của HĐND tỉnh Hải Dương quy định mức thu học phí và danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại các trường MN, GDPT và các CSGD đào tạo công lập khác thực hiện giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Thực hiện công văn số 1569/SGDĐT-KHTC ngày 8/9/2023 V/v thu học phí và các khoản thu dịch vụ trong nhà trường năm học 2023-2024;

Thực hiện công văn số 874/UBND-TCKH ngày 15/08/2023 về việc tăng cường quản lý thu – chi nguồn học phí; các khoản đóng góp của học sinh năm học 2023-2024;

Thực hiện chỉ đạo số 106/BCĐ-BHXXH ngày 22 tháng 8 năm 2023 của Ban chỉ đạo thực hiện chính sách BHXXH, BHYT của UBND huyện Nam Sách về việc triển khai thu BHYT học sinh năm học 2023-2024;

Căn cứ Bản chào phí của Công ty Cổ phần Bảo hiểm Xuân Thành Hải Dương (Địa chỉ trụ sở: Tầng 5 toàn nhà Vĩnh Lộc, đường Trường Chinh, phường Tân Bình, TP Hải Dương) về việc triển khai bảo hiểm CB, GV, NV và học sinh năm học 2023-2024;

Ngoài các công văn hướng dẫn trên khi có công văn mới hướng dẫn thu chi cho năm học 2023-2024 nhà trường sẽ áp dụng thực hiện;

Nhà trường thực hiện triển khai các khoản thu – chi đóng góp của học sinh tại các cuộc họp Chi ủy, Chi bộ, Hội đồng nhà trường, Ban đại diện CMHS, họp PHHS toàn trường và thực hiện công khai niêm yết, đánh giá kết quả công khai niêm yết.

Trường TH & THCS Hồng Phong xây dựng kế hoạch thu chi các quỹ thu góp học sinh năm học 2023 – 2024 như sau:

**A. KẾ HOẠCH THU:**

**I. CÁC KHOẢN THU THEO QUY ĐỊNH:**

TT	Nội dung thu	Số Tiền	Thời gian thu
1.	Tiền bảo hiểm y tế.	Mức thu theo quy định - Đợt 1: HS Lớp 1 + Tham gia 15 tháng 850.500 đồng/1hs; + Tham gia 14 tháng 793.800 đồng/1hs; + Tham gia 13 tháng 737.100 đồng/1hs; + Tham gia 12 tháng 680.400 đồng/1hs. - Đợt 2: HS lớp 2->9: 680.400 đồng/1hs	Tháng 9/2023 Tháng 11/ 2023
2.	Học phí Tạm thời thực hiện mức thu theo Nghị quyết số 07/2021/NQ-HĐND ngày 29/10/2021 của HĐND tỉnh Hải Dương (theo công văn số 1569/SGDĐT-KHTC ngày 08/9/2023)	Mức thu: 85.000 đồng/HS/tháng (Đối tượng miễn giảm học phí theo công văn hướng dẫn số 1507/SGDĐT-KHTC ngày 19/11/2021)	Thu theo kỳ Kỳ I :thu tháng 11,12/2023; Kỳ II thu tháng 2,3/2024
3.	Tiền trông xe đạp HS	Mức thu xe đạp, xe đạp điện: 10.000đ/xe/HStháng Xe máy điện: 20.000đ/xe/HS/tháng	Thu theo HK Kỳ I: Tháng 11,12/2023 Kỳ II: 2/3/2024

**II. CÁC KHOẢN THU THEO THỎA THUẬN**

STT	Nội dung thu	Số Tiền	Thời gian thu
-----	--------------	---------	---------------

STT	Nội dung thu	Số Tiền	Thời gian thu
1.	Tiền sinh hoạt của học sinh bán trú ( nếu giá thực phẩm thay đổi nhà trường sẽ thông báo tới PHHS năm được để điều chỉnh tiền ăn)	Mức thu tiền học sinh ăn, nghỉ, chăm sóc bán trú, trang thiết bị phục vụ bán trú do cha mẹ học sinh thỏa thuận với nhà trường trên cơ sở lấy thu bù chi, không mang tính chất kinh doanh. Dự kiến mức thu như sau: - Tiền mua đồ dùng phục vụ bán trú: 200.000đ/hs/ khóa học (đối với HS lớp 1); - Tiền ăn bán trú: 16.000đ/bữa/hs ( bao gồm tiền gạo + gia vị + thức ăn) +Tiền quản lí + phục vụ + công nấu ăn: 120.000đ/HS/tháng + Tiền phụ phí: 40.000đ/HS/tháng (Tiền ga, điện, nước....)	Thu khi học sinh ăn bán trú. Thu tiền ăn theo tháng.
2.	Tiền học thêm	Mức thu: Thu 7.000đ/HS/tiết	Thu làm 02 đợt. Kỳ I tháng 12/2023, kỳ II tháng 5/2024
3.	Tiền kỹ năng sống	Mức thu: 12.000đ/hs/tiết Thu theo số tiết thực học	Thu làm 02 đợt. Kỳ I tháng 11, 12/2023, kỳ II tháng 4, 5/2024
4.	Tiền dạy 2 buổi/ ngày	Mức thu không vượt quá 5.000đ/HS/tiết. Thu theo số tiết thực học	Thu làm 02 đợt. Kỳ I tháng 12/2023, kỳ II tháng 5/2024
5.	Tiền nước uống tinh khiết	Thu 7.000đ/HS/tháng	Thu làm 02 đợt. Kỳ I tháng 10/2023, kỳ II tháng 2,3/2024
6.	Tiền vệ sinh trường, lớp	Mức thu 20.000đ/HS/tháng đối với HS khối tiểu học Mức thu : 15.000 đ/HS/tháng đối với HS khối THCS	Thu làm 02 đợt. Kỳ I tháng 10/2023, kỳ II tháng 2,3/2024

7.	Tiền sách giáo khoa, vở viết	Số lượng đặt mua theo đăng kí của học sinh và giá tiền thu theo giá bìa của nhà phát hành	Thu 10/2023	tháng
----	------------------------------	---	----------------	-------

### III. Khoản thu khác (khoản thu này nhà trường không thực hiện thu)

1.	Tiền đồng phục của học sinh Thực hiện theo thông tư 26/2009/TT-BGDĐT ngày 30/9/2009	Nhà trường không tổ chức may đồng phục cho học sinh. Nhà trường thực hiện lựa chọn mẫu và màu sắc đồng phục. Phụ huynh học sinh hoặc Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức việc may hoặc mua đồng phục theo đúng quy định của Thông tư 26/2009/TT-BGDĐT ngày 30/9/2009.	
2.	Tiền học nghề	Trung Tâm GDTX-HNDN Nam Sách là người thu, chi và chịu trách nhiệm quyết toán toàn bộ số tiền thu được từ học sinh tham gia học nghề phổ thông với cơ quan quản lý cấp trên. Trung Tâm GDTX-HNDN Nam Sách trích lại nhà trường 20% trên tổng số tiền mà trung tâm nghề thu được từ học sinh tham gia học nghề.	

### IV. CÁC KHOẢN THU TỰ NGUYỆN

STT	Nội dung thu	Số tiền	Thời gian thu
1.	Tiền bảo hiểm thân thể	- Mức thu: 200.000 đồng/ hs/ năm (Miễn là 100% phí bảo hiểm: con TB, LS; Con các chiến sĩ đang làm nhiệm vụ bảo vệ biên giới, hải đảo; con MC cả cha lẫn mẹ, học sinh HN Đối tượng hộ CN, con CBGV đang công tác tại trường). Nhà trường ký hợp đồng với Công ty Bảo Hiểm Xuân Thành – TP Hải Dương	Tháng 9,10/2023

2.	Kinh phí hoạt động của BDD CMHS Thực hiện theo thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011	Mức thu: Vận động theo hình thức tự nguyện của cha mẹ học sinh	PH thu chi theo điều lệ CMHS
3.	Các khoản tài trợ Thực hiện theo TT16/2018/TT-BGDĐT	Mức vận động: Theo hình thức tự nguyện bằng Tiền mặt hoặc hiện vật.	

## B. KẾ HOẠCH CHI:

### I. CÁC KHOẢN CHI THEO QUY ĐỊNH.

#### 1. Tiền bảo hiểm y tế.

- Số tiền thu được nhà trường nộp cho cơ quan BHXH huyện: 100%
- Số tiền cơ quan BHXH trích trả đơn vị, nhà trường chi các nội dung sau:
  - + Chi công tác khám sức khoẻ định kỳ cho học sinh
  - + Chi công tác vệ sinh phòng dịch
  - + Chi mua thuốc và dụng cụ y tế
  - + Chi công tác tuyên truyền
  - + Chi mua VPP phụ vụ công tác y tế, hỗ trợ học sinh ốm...

#### 2. Học phí:

- Chi lương, tạo nguồn cải cách tiền lương 40% số thu
- Chi tăng cường cơ sở vật chất
- Chi hoạt động chuyên môn nghiệp vụ; khen thưởng...
- Chi mua sắm tài sản...

#### 3. Tiền trông xe đạp học sinh:

- Sau khi thực hiện nghĩa vụ nộp thuế với Nhà nước( Nộp 5% thuế thu nhập doanh nghiệp và 5% thuế giá trị gia tăng trên tổng thu), số thu còn lại được chi cho các nội dung sau:

- + Trả tiền công cho người trông giữ xe: 80%
- + Chi cho các nội dung liên quan đến trông giữ xe; cải tạo, sửa chữa nhà xe ...: 20 %

### II. CÁC KHOẢN CHI THEO THỎA THUẬN:

#### 1. Tiền sinh hoạt của học sinh bán trú:

a) Chi tiền ăn

\* Đối với bữa ăn của HS: 16.000đ/bữa/hs.

Cha mẹ học sinh nộp tiền ăn cho con theo tháng cho GVCN.

Thời gian thu: Ngày 05 đến ngày 15 hàng tháng. Học sinh nghỉ không ăn có lí do, cha mẹ học sinh báo GVCN trước 7 giờ 30 phút. Nhà trường có trách nhiệm trả lại tiền ăn bữa đó cho học sinh.

- Gạo và gia vị: 2.500đ/ bữa/hs.
- Thực phẩm: 13.500đ/ bữa/hs.
- b) Chi phục vụ: 120.000 đồng/tháng/học sinh
- Tiền công nấu: 32,5% số tiền thu/ số người nấu
- Tiền trông trưa, chăm sóc học sinh: 27,5% số tiền thu/số người trông
- Công tác thu: 7% / số tiền thu
- Chi công tác quản lý, chỉ đạo (Hiệu trưởng, Hiệu phó phụ trách bán trú): 22 % số tiền thu.
- Chi kế toán: 6,5%/tổng số thu
- Chi thủ quỹ : 3% số tiền thu
- Chi phụ trách y tế kiểm định thực ăn bán trú : 1,5%/tổng số thu

Ghi chú: Các cháu nghỉ ốm cắt cơm từ 5 ngày/tháng thì nhà trường sẽ tính giảm 5.500 đ/ngày đối với khoản thu phục vụ bán trú.

c) Chi phụ phí: 40.000 đồng/học sinh/tháng: bao gồm chi tiền ga, điện, nước sạch, xà phòng thơm, xà phòng giặt, nước lau sàn, nước rửa bát, giấy ăn, tiền công giặt chăn chiếu....

d) Tiền đồ dùng của học sinh sinh hoạt bán trú

Mức thu: Lớp 1: 200.000đ/hs/năm học

- Mua đồ dùng bếp nấu ăn bán trú, đồ dùng cho học sinh ăn, nghỉ bán trú...
- Mua bỏ sung chăn, chiếu, thảm ni..
- Mua máy sấy bát, máy xay thịt, máy xay cua, tủ lạnh, xoong...
- Sửa chữa đồ dùng nếu bị hỏng.

## 2. Tiền kỹ năng sống.

- Hợp đồng với nhà trường kí hợp đồng với công ty Cổ phần đào tạo Quốc tế và tổ chức sự kiện Olympia. Số tiền thu được nhà trường nộp trả cho công ty hợp tác: 80%

- 20% nhà trường chi các nội dung sau:

+ Chi công tác Quản lý chung: 15%

+ Chi hỗ trợ tiền điện, nước, mua sắm văn phòng phẩm, vật rẻ mau hỏng; tăng cường cơ sở vật chất ....: 5%

## 3. Tiền dạy 2 buổi /ngày:

- 100% số tiền thu được nhà trường sử dụng vào các nội dung sau:

+ Chi cho giáo viên trực tiếp giảng dạy 02 buổi/ngày: 80% /tổng thu

+ Chi công tác quản lý (Gồm ban giám hiệu, kế toán, thủ quỹ, nhân viên khác có phục vụ 02 buổi/ngày): 15% /tổng thu

+ Chi hỗ trợ tiền điện, nước, mua sắm văn phòng phẩm, vật rẻ mau hỏng; tăng cường cơ sở vật chất ...phục vụ 02 buổi/ngày: 5%/tổng thu

## 4. Tiền học thêm.

- Sau khi thực hiện nghĩa vụ nộp thuế với Nhà nước( nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu), số thu còn lại được quy ra 100% để chi cho các nội dung sau:

+ Chi trả thù lao cho giáo viên trực tiếp dạy: 80%

+ Chi cho công tác quản lý học thêm, dạy thêm của nhà trường: 15%

+ Chi hỗ trợ tiền điện, nước, mua sắm văn phòng phẩm, vật rẻ mau hỏng; tăng cường cơ sở vật chất ...: 5%

### **5. Tiền nước uống cho học sinh:**

Số tiền thu được sẽ dùng để mua nước uống cho học sinh hàng tháng, mua cốc cho học sinh uống nước, trả tiền thuê bảo vệ vận chuyển bình nước tới các lớp

### **6. Tiền vệ sinh trường, lớp:**

- Đối với khối tiểu học: Do học sinh còn nhỏ nên ngoài thuê vệ sinh trường, cắt cỏ, phân loại rác và thuê công chở rác, nhà trường còn thuê vệ sinh lớp học ngày 2 lần nên mức thu tăng so với THCS 5.000 đ/hs để chi trả tiền thuê vệ sinh lớp học.

- Khối THCS trả tiền thuê vệ sinh trường, dọn cỏ, dọn nhà vệ sinh, phân loại rác, thuê chở rác...

Ngoài ra số tiền thu còn được dùng để mua đồ dùng, dụng cụ vệ sinh, máy bơm nước... liên quan đến vệ sinh trường lớp.

### **7. Tiền sách giáo khoa, vở viết**

Số tiền thu được theo giá bìa nộp cho nhà phát hành.

Số tiền % chiết khấu để lại chi cho công tác phát hành sách: Thuê xe vận chuyển sách, chi cho công tác quản lý, chi cho việc cấp phát sách, mua túi đựng...

## **III. CÁC KHOẢN KHÁC**

### **1. Tiền đồng phục học sinh.**

Mức thu: Nhà trường không tổ chức may đồng phục cho học sinh. Nhà trường thực hiện lựa chọn mẫu và màu sắc đồng phục. Ban đại diện cha mẹ học sinh đứng lên lựa chọn nhà may để may đo cho học sinh hoặc tự phụ huynh học sinh may cho con em mình đảm bảo đúng mẫu mã và màu sắc nhà trường đã lựa chọn. Nếu Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, trường đứng lên tổ chức thì phải chịu trách nhiệm quản lý, theo dõi và công khai quyết toán thu-chi tiền đồng phục học sinh với toàn thể cha mẹ học sinh vào cuối học kỳ I.

### **2. Tiền học phí học nghề phổ thông.**

Trong quá trình giảng dạy nhà trường phối kết hợp cùng Trung Tâm GDTX-HNDN Nam sách cùng quản lý lớp học. Trung Tâm GDTX-HNDN Nam Sách là người thu, chi và chịu trách nhiệm quyết toán toàn bộ số tiền thu được từ học sinh tham gia học nghề phổ thông với cơ quan cấp trên. Trung Tâm GDTX-HNDN Nam Sách trích 20% trong tổng số thu cho nhà trường, nhà trường chi và quyết toán 20% tiền học nghề.

\* 20% Tiền học phí học nghề chi các nội dung sau:

Chi công tác quản lý: 15%

Chi tăng cường sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm văn phòng phẩm, vật rẻ mau hỏng ...: 5%

## **IV. CÁC KHOẢN CHI TỰ NGUYỆN**

### **1. Tiền bảo hiểm thân thể.**

- Hợp đồng với Công ty bảo hiểm Xuân Thành Hải Dương. Số tiền thu được nhà trường nộp trả cho đơn vị hợp tác: 100%

- Nhà trường được Công ty Bảo hiểm Xuân Thành trích lại 10% trên tổng số tiền thu được để thực hiện công tác tuyên truyền hạn chế tổn thất (theo bản thỏa thuận của đơn vị bảo hiểm) nhà trường chi cho nội dung sau:

+ Chi công tác tuyên truyền(GVCN các lớp): 5%

+ Chi công tác quản lý chung ( Ban giám hiệu, kế toán, thủ quỹ): 5%

2. **Quỹ hoạt động của Ban Đại diện CMHS.** Thực hiện theo Điều 10 TT55/2011/TT-BGDĐT, ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. (Do CMHS các lớp tự triển khai trên tinh thần tự nguyện, không cào bằng mức thu)

-Việc thu, chi kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh phải bảo đảm nguyên tắc công khai, dân chủ; sau khi chi tiêu phải báo cáo công khai quyết toán kinh phí tại các cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh lớp và các cuộc họp toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh trường. Không qui định mức kinh phí ủng hộ bình quân cho các cha mẹ học sinh.

3. Các khoản tài trợ (nếu có): Thực hiện theo Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 3/8/2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Nhà trường tiếp nhận các nguồn viện trợ, tài trợ, quà biếu tặng của các tổ chức cá nhân bằng tiền hoặc hiện vật.

\* Đối với những học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh thuộc hộ nghèo, hộ chính sách miễn giảm theo quy định.

\* Việc thu – chi các quỹ trên sẽ được quyết toán và công khai chi tiết tại các buổi họp cha mẹ cuối các kỳ học và cuối năm học.

Trên đây là kế hoạch thu – chi các khoản đóng góp của học sinh năm học 2023 -2024. Trường TH& THCS Hồng Phong báo cáo gửi UBND xã Hồng Phong, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính kế hoạch huyện Nam Sách.

Hồng Phong, ngày 14 tháng 10 năm 2023

Nơi nhận:

- UBND xã Hồng Phong
- Phòng GD&ĐT Nam Sách
- Phòng TCKH huyện Nam Sách
- Lưu hồ sơ.



Cao Thị Hà